



## SOLICITUD DE EMPLEO

Somos un empleador de igualdad de oportunidades y suscribimos plenamente los principios de igualdad de oportunidades de empleo. Los solicitantes y / o empleados son considerados para la contratación, promoción y estado laboral, sin tener en cuenta la raza, el color, la religión, el credo, el sexo, el estado civil, el origen nacional, la edad, la discapacidad física o mental o cualquier otra característica.

### INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre: \_\_\_\_\_  
(Primero) (MI) (Último)

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN Y DISPONIBILIDAD DEL PUESTO

Cargo solicitado: \_\_\_\_\_

Fecha disponible: \_\_\_\_\_

Horario de trabajo disponible: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Desde: \_\_\_\_\_

Para: \_\_\_\_\_

¿Cómo te refirieron: \_\_\_\_\_

### EDUCACIÓN (Listado del Presente al Pasado)

Escuela / Institución Área Principal de Estudio Grado o Número de Años

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**GENERAL (Por favor, lea atentamente y responda todas las preguntas.)**

¿Tiene al menos dieciséis (16) años de edad?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Eres capaz de comunicarte verbalmente y por escrito en un inglés comprensible?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Estás dispuesto a cumplir con el estándar mínimo de aseo y cumplir con el código de vestimenta?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Estás dispuesto a interactuar con la gente agradablemente?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Está dispuesto a estar en el trabajo y a tiempo para las horas programadas?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Eres capaz y estás dispuesto a trabajar en horarios flexibles en función de los requisitos de personal?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Eres capaz y estás dispuesto a aceptar críticas constructivas sobre el desempeño con dignidad?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Está dando aviso a su empleador actual?	Sí No <input type="checkbox"/>
¿Ha sido dado de baja de un empleo anterior por tardanza, ausentismo, robo, descortesía hacia clientes y compañeros de trabajo o cualquier otra razón que no sea el despido general?	
Sí No <input type="checkbox"/>	
¿Alguna vez ha sido condenado por un delito grave?	
Sí No <input type="checkbox"/>	
¿Es legalmente elegible para trabajar en los Estados Unidos?	
Sí No <input type="checkbox"/>	

**HISTORIAL DE EMPLEO (Por favor, imprima; enumere primero el empleador más reciente).**

Actual: _____
Dirección: _____
Cargo: _____
Desde: _____ Hasta: _____
Motivo de la partida: _____
Anterior: _____
Dirección: _____
Cargo: _____
Desde: _____ Hasta: _____
Motivo de la partida: _____
Anterior: _____
Dirección: _____
Cargo: _____
Desde: _____ Hasta: _____
Motivo de la partida: _____
Anterior: _____
Dirección: _____
Cargo: _____
Desde: _____ Hasta: _____
Motivo de la partida: _____

## REFERENCIAS PERSONALES

Nombre	Relación	Teléfono	Años	Conocidos
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

## OTRA INFORMACIÓN

¿Ha sido cliente de nuestro negocio? Sí No

¿Alguna vez has sido empleado de Storied Development o de alguno de sus afiliados? Sí No

Si es así: ¿Cuándo? \_\_\_\_\_

¿Alguno de sus familiares es empleado de Storied Development o alguno de sus afiliados? Sí No

Si es así: ¿Quién? \_\_\_\_\_

¿Quién? \_\_\_\_\_

## AGRADECIMIENTO (Por favor, lea atentamente antes de firmar.)

*Por la presente, certifico que la información contenida en este formulario de solicitud y en cualquier archivo adjunto que se enumera a continuación (en adelante, forma parte de esta solicitud) es verdadera y correcta a mi entender y acepto que la organización verifique cualquiera de las declaraciones a menos que haya indicado lo contrario. Autorizo a la compañía a realizar verificaciones de antecedentes apropiadas, que pueden incluir el contacto con empleadores anteriores y referencias suministradas, así como agencias comerciales especializadas en verificaciones de antecedentes. Autorizo a las referencias enumeradas anteriormente a proporcionar a la empresa toda la información relativa a mi empleo anterior y cualquier información pertinente que puedan tener. Además, libero a todas las partes y personas de cualquier y toda responsabilidad por cualquier daño que pueda resultar de proporcionar dicha información a la compañía, así como del uso o divulgación de dicha información por parte de la organización o cualquiera de sus agentes, empleados o representantes. Entiendo que cualquier tergiversación, falsificación u omisión material de información en esta solicitud puede resultar en mi falta de recepción de una oferta o, si soy contratado, en mi despido del empleo. Reconozco que si soy empleado de la empresa, mi empleo será a voluntad, y puede ser terminado con o sin causa en cualquier momento por mí o la empresa.*

Lista de archivos adjuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del solicitante: \_\_\_\_\_

